

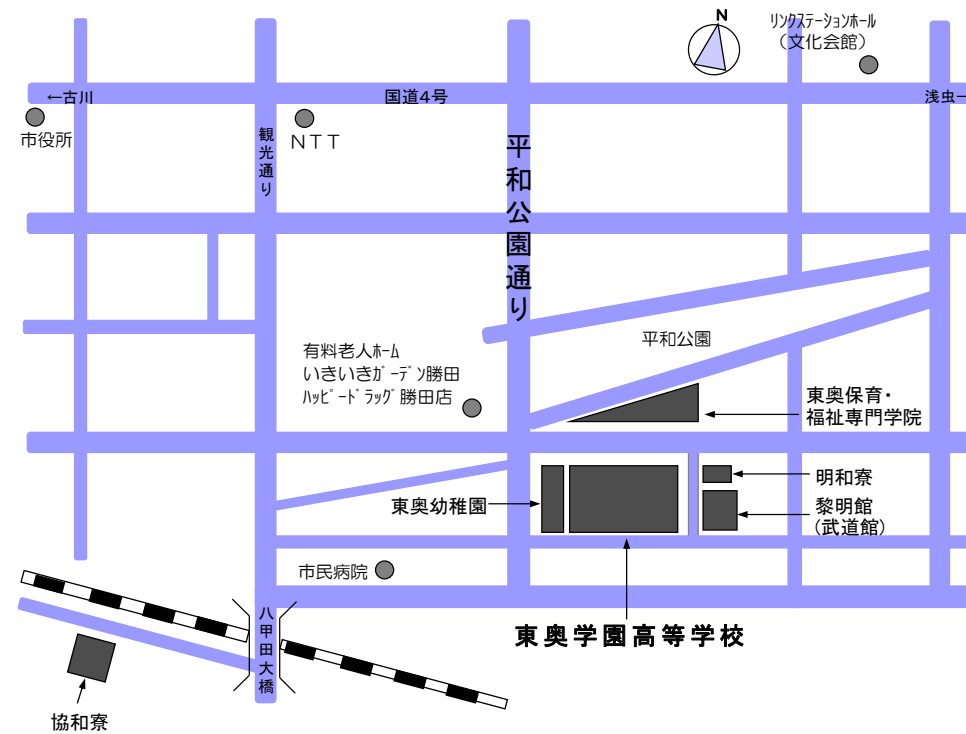


5

## 《スクーリング会場》

東奥学園高等学校

### 《案内図》



令和2年度

## 単位制・通信制課程 生徒募集要項

### ★入学についてのお問い合わせ先

東奥学園高等学校 通信制課程 職員室

〒030-0821

青森市勝田二丁目11番1号

TEL 017-721-3655

FAX 017-721-3656

東奥学園高等学校

# 令和2年度 東奥学園高等学校単位制・通信制課程 生徒募集要項

1

**《募集学科及び募集人員》**  
普通科 100名（男女共学）

2

## 《出願及び手続き》

出願の種類	中学新卒者 令和2年3月 中学校卒業生	中学既卒者 高等学校に進学 しなかった者	転入学（転籍）生 高校在学中で 本校へ転校希望者	編入学生 高等学校を 途中で退学した者
出願書類	①入学願書（黄色） ②志望の動機（作文） ③調査書	①入学願書（黄色） ②志望の動機（作文） ③調査書又は 卒業証明書	①入学願書（水色） ②志望の動機（作文） ③転入学希望者調書 ④転入学（転籍）資料 ⑤転学（転籍）照会 ⑥成績証明書又は 単位取得証明書 ⑦在学証明書	①入学願書（水色） ②志望の動機（作文） ③編入学希望者調書 ④成績証明書又は 単位取得証明書
出願期間	前期入学 ◎前期募集：3月2日（月）～4月1日（水） 後期入学 ◎後期募集：8月1日（土）～8月30日（日） 【前期・後期ともに週休日がありますので事前に電話連絡で確認してください。】 ●受付時間は、午前9時から午後4時までとする。			
出願手続	上記の出願書類に入学選抜料（5,000円）及び選考結果郵送料（390円）を添えて、東奥学園高等学校通信制課程職員室に提出する。入学願書には写真を貼付のこと。 遠方にお住まいで郵送出願を希望する方は、職員室へ問い合わせ下さい。			
選考・発表	①出願手続き時に、面接日時と場所を指定する。 ②出願書類及び面接の結果を総合的に判定する。 ③一週間以内に選考結果を郵送する。			
入学手続	①合格者は、合格通知書受領後一週間以内に入学手続をする。 ②入学手続の際は、○住民票（本人） ○在学保証書 ○誓約書（本校所定）並びに納入金、市町村民税課税証明書（保護者に配偶者がいる場合には、配偶者と合わせ2名の課税証明書が必要です。）を提出すること。			

3

## 《入学手続き時の納入金》

費 目	金 額
入 学 料	20,000円
施 設 設 備 費	10,000円
維 持 費	24,000円
合 計	54,000円

1. 入学料・施設設備費は初年度のみ納入となります。
2. 維持費は毎年度納入となります。

4

## 《授業料及び助成制度等》

### ■助成制度

通信制では、保護者等の授業料の負担軽減を図るため、当該年度の履修単位数に応じて国から「高等学校等就学支援金」が支給されます。  
就学支援金支給金額は一律ではなく、当該年度履修単位数や市町村民税所得割額により異なります。

(1) 基本の授業料：1単位あたり 5,500円  
年間25単位履修者の授業料の場合  
**5,500円×25単位＝137,500円**

(2) 世帯所得による高等学校等就学支援金の例（25単位）  
①市町村民税所得割額0円（非課税世帯）の場合  
支給額：137,496円  
**納入授業料＝4円**  
②市町村民税所得割額154,000円以上304,200円未満  
（年収約590万円から910万円未満）の場合  
支給額：120,300円  
**納入授業料＝17,200円**

なお、在学年数・前年度までの履修単位数等により、対象外となる場合もありますので詳細については担当者にお尋ね下さい。

### ■その他

- ①上記の維持費・授業料の他に、諸経費（約26,000円）を毎年度納入して頂きます。
- ②別途、教科書・学習書代が必要となります。
- ③3年次には、卒業経費として別途17,000円納入して頂きます。